

# Administrera Tjänstepension – hantera användare

Anpassad till förmedlare och assistenter för  
enkel administration





Administrera tjänstepension

Aktuellt om fond och trad

Blanketter

Broschyrer

Flytt- och fribrevserbudande

Flyttservice

Hållbarhet

Nyheter

Juridik

Om oss

Produkter & Koncept

Regelverk

SEB Investment Outlook

SEB Makropodd

Självbetjäning

Starta Offertprogrammet

Du har l

Tillgängligt direkt från  
MIS och seb.se

Smidig inloggning med  
mobilt BankID

## Ändra löner med ett klick.

Nu finns ett enklare sätt att  
göra löneuppdateringar.

[Kom igång idag](#)

Nyheter

2023-03-07  
tjänsten för

2023-03-07  
Fund möte

SEB



Tillgängligt direkt från  
MIS och seb.se

Smidig inloggning med  
mobilt BankID

Hantera användare

## Administrera tjänstepension

seb.se > Administrera tjänstepension

### Administrera tjänstepension

I tjänsten Administrera tjänstepension kan du som förmedlare eller administratör snabbt & smidigt hantera kundföretagens tjänstepensionslösningar i SEB.

#### Så här kommer du som förmedlare igång:

Att bli förmedlare kräver bara logga in med BankID.

Logga in

#### Ge behörighet åt administratör

Förmedlare kan även dela ut behörighet till en eller flera administratörer, vilket görs i inloggat läge i tjänsten under Inställningar. Där anger förmedlaren vilket eller vilka företag behörigheten gäller, och väljer behörighetsnivå.

- Förmedlarassistent: kan se och förbereda personaluppgifter och fakturor
- Behörig att signera: kan signera ändringar kopplade till de anställda i företaget

Efter att ha fått en behörighet, kan administratören logga in med eget BankID.

#### I tjänsten kan du bland annat:

- ändra löner, premier och byta förmånsgrupp
- se och ladda ner fakturor

## Välj inställningar

## Administrera tjänstepension

Anslut fler företag

Inställningar ▾

## Ändra anställdas uppgifter

Här kan du göra löne- och premieändringar, avanmäla samt lägga till nyanställda. Vi jobbar löpande med att förbättra tjänsten. Har du andra ärenden, hör av dig till din kontaktperson eller kundservice på 0771-43 10 00.

Hantera anställda

+ Lägg till ny anställd

[Visa alla anställda →](#)

## Nyheter

16  
sep

Nyhet – hantera sjukfrånvaro här! &gt;

31  
jan

Administrera Kollektiv Vårdförsäkring och Trygg Hälsa! &gt;

[Visa alla nyheter →](#)

## Senaste ändringarna

Skickad	Skapad av	Ärendenummer	Ärendestatus
> -	ATTES	-	Att signera
> -	Dig	-	Att signera
> 2022-10-11	Dig	7979	Pågående
> 2022-09-07	Dig	7734	Pågående
> 2022-09-05	Dig	7720	Pågående
> 2022-08-26	Dig	7709	Pågående

## Avtal

## TryggPlan

2014010305

- TIMAVLÖNADE
- UTAN PENSION
- ANSTÄLLDA UPP TILL 25 ÅR
- ANSTÄLLDA
- ANVÄNDS EJ
- ANSTÄLLDA RISKFRI
- LÖN ÖVER 301BB-411BB
- 41-501BB
- RISKFRI

## TryggPlan Total

2012050454

- TOTAL
- TOTAL EJ FULLT ARBETSFÖR
- TOTAL RISKFRI

Vårdförsäkring  
Kollektiv

98918003550

Fakturor 

2021-05-01

2000040076231

Betald - 2021-08-02

...

[Visa alla fakturor →](#)

## Information och allmänna villkor

Allmänna villkor för tjänsten &gt;

4 Starta Offertprogrammet &gt;

- Inställningar
- Hantera användare

# Administrera tjänstepension

## Ändra anställdas uppgifter

Här kan du göra löne- och premieändringar, avanmäla samt lägga till nyanställda. Vi jobbar löpande med att förbättra tjänsten. Har du andra ärenden, hör av dig till din kontaktperson eller kundservice på 0771-43 10 00.

[Hantera anställda](#)[+ Lägg till ny anställd](#)[Visa alla anställda →](#)

## Nyheter

16  
sep

Nyhet – hantera sjukfrånvaro här! &gt;

31  
jan

Administrera Kollektiv Vårdförsäkring och Trygg Hälsa! &gt;

[Visa alla nyheter →](#)

## Senaste ändringarna

Skickad	Skapad av	Ärendenummer	Ärendestatus
> -	ATTES	-	<a href="#">Att signera</a>
> -	Dig	-	<a href="#">Att signera</a>
> 2022-10-11	Dig	7979	Pågående
> 2022-09-07	Dig	7734	Pågående
> 2022-09-05	Dig	7720	Pågående
> 2022-08-26	Dig	7709	Pågående

[Anslut fler företag](#)

Inställningar ▾

## Avtal

### TryggPlan

- TIMAVLÖNADE
- UTAN PENSION
- ANSTÄLLDA UPP TILL 31/12/2025
- ANSTÄLLDA
- ANVÄNDS EJ
- ANSTÄLLDA RISKFRI
- LÖN ÖVER 301BB-411BB
- 41-501BB
- RISKFRI

**TryggPlan Total** 2012050454

- TOTAL
- TOTAL EJ FULLT ARBETSFÖR
- TOTAL RISKFRI

**Vårdförsäkring Kollektiv** 98918003550

## Fakturor

2021-05-01

2000040076231

Betald - 2021-08-02

[Visa alla fakturor →](#)

## Information och allmänna villkor

Allmänna villkor för tjänsten &gt;

5 Starta Offertprogrammet &gt;



## Lägg till användare:

- Ange personnummer
- Kontakta förmedlarsupporten vid felmeddelande
- Välj företag
- Välj behörighet per företag eller till alla företag
- Gå vidare
- Granska och signera
- Information om ärendet
- Signera ändringar
- Ta del av och godkänn de allmänna villkoren
- **Ny användare tillagd**

[← Startside](#)

## Hantera användare

[+ Lägg till användare](#)

Här kan du lägga till och ta bort användare, samt ändra behörigheter.

Användare	Användarroll
Test 1&3 Testsson 19541112-5889	Förmedlare
<a href="#">KASPER CARLSON</a> 19601207-7445	Förmedlarassistent
<a href="#">JAYDEN VESTLING</a> 19550812-7441	Förmedlarassistent, Behörig att signera

